

Phụ lục II

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH LAI CHÂU

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng 07 năm 2024 của UBND tỉnh Lai Châu)

STT	Tên TTHC	Quy trình giải quyết
1	Thủ tục đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước và nhiệm vụ khoa học và công nghệ do quỹ của Nhà nước trong lĩnh vực khoa học và công nghệ tài trợ thuộc phạm vi quản lý của tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương. - Thời gian thực hiện: Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	<pre>graph LR; A([Tổ chức cá nhân]) --> B[Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh (Tiếp nhận hồ sơ) *Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]; B --> C[Lãnh đạo Trung tâm Kiểm định và PTKHCN *Thời gian thực hiện: - Phân công: 1/2 ngày]; C --> D[Chuyên viên phòng Ứng dụng – Thông tin KH&CN (Xử lý hồ sơ) *Thời gian thực hiện: 01 ngày]; D --> E[Lãnh đạo Trung tâm Kiểm định và Phát triển KHCN (Thẩm định, Ký, duyệt) * Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]; E --> F[Văn thư Trung tâm Kiểm định và PTKHCN (Vào sổ, đóng dấu, Phát hành) * Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]; F --> G[Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả)]; G --> A;</pre>